Mrągowo, dnia r.

………………………………………………

 (Imię i nazwisko Pracodawcy)

………………………………………………

………………………………………………

 (Adres siedziby a w przypadku osób

 fizycznych miejsce zamieszkania)

………………………………………………

 (Telefon)

PEŁNOMOCNICTWO

Ja niżej podpisany …………………………………………, legitymujący się dowodem osobistym seria………..numer………….. upoważniam Pana/ Panią…………………, legitymującego/ą się dowodem osobistym seria………..numer………….do reprezentowania mnie przed organami administracji publicznej, w sprawach dotyczących:

* składania wniosków o wydanie zezwolenia na pracę sezonową
* składanie i odbieranie oświadczeń o powierzeniu pracy cudzoziemcowi
* uzupełniania dokumentów w prowadzonych postępowaniach
* dokonywania korekt w załączonych dokumentach
* składania oświadczeń woli
* umarzania postępowań
* uchylania wydanych zezwoleń
* odbierania decyzji administracyjnych
* składanie powiadomień o podjęciu/nie podjęciu pracy przez cudzoziemców

W myśl art. 40§ 2 ustawy z dnia 14 czerwca Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2023r., poz.775 z późn. zm.) tj.” Jeżeli strona ustanowiła pełnomocnika, pisma doręcza się pełnomocnikowi. Jeżeli ustanowiono kilka pełnomocników, doręcza się pisma tylko jednemu pełnomocnikowi. Strona może wskazać takiego pełnomocnika.”- proszę o przesłanie wszelkiej korespondencji na adres ustanowionego przeze

mnie Pełnomocnika tj.

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 (Kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu, numer mieszkania, telefon kontaktowy)

 Jednocześnie wyrażam/ nie wyrażam zgody na ustanowienie dalszych pełnomocnictw dla których mocodawcą jest wyżej wymieniony Pełnomocnik.

…………………………………………….

Czytelny podpis