Powiatowy Urząd Pracy w Piasecznie

ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

OTWARTA □ (zawierająca dane umożliwiające identyfikację pracodawcy); *ZAMKNIĘTA* □ (nie zawierająca danych umożliwiających identyfikację pracodawcy)

I. Informacje dotyczące pracodawcy

1.Nazwa pracodawcy …… ……	2.REGON 3.NIP

4.Adres siedziby pracodawcy

Kod pocztowy……..… miejscowość ……..……gmina……..……
Ulica ……..…Telefon ……..……
e-mail/strona www ……..……

5.Podstawowy rodzaj działalności wg PKD	6.Forma prawna prowadzonej działalności 1. osoba fizyczna…….. 2. spółka ……..…… 3. inna……..……..	7.Czy pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej? TAK nr wpisu do rejestru……..……NIE Jeśli tak, to czy zgłaszana oferta jest ofertą pracy tymczasowej? TAK NIE

8.Osoba wskazana przez pracodawcę do kontaktów w sprawie oferty pracy	9.Liczba zatrudnionych pracowników:……
Nazwisko i imię …… Stanowisko …… Telefon ……..	w tym cudzoziemców: ……

II. Informacje dotyczące zgłoszonego miejsca pracy

10.Nazwa zawodu	12.Nazwa stanowiska	13.Liczba wolnych miejsc zatrudnienia …….. w tym dla osób: •niepełnosprawnych …….. •w wieku emerytalnym……...
11.Kod zawodu: (KZiS 6-cyfrowy)		14.Wnioskowana liczba kandydatów

15.Adres miejsca wykonywania pracy	16.Dodatkowe informacje - zakwaterowanie - dowóz - inne ……..	17. Preferowana forma kontaktu kandydatów z pracodawcą 1. Kontakt telefoniczny pod nr ……..…… 2. Kontakt osobisty w godzinach…… 3. Inny (np.: CV przesłać pocztą, e-mailem)……..

18.Rodzaj zatrudnienia 1) umowa na czas nieokreślony 2) umowa na czas określony 3) umowa na okres próbny 4) umowa na zastępstwo 5) umowa zlecenie 6) umowa o dzieło 7) umowa o pracę tymczasową 8) umowa o pomocy przy zbiorach 9) inna Okres zatrudnienia (w przypadku umowy o pracę): od……..….do……....	19.System i rozkład czasu pracy 1) jednozmianowa 2) dwie zmiany 3) trzy zmiany/ruch ciągły 4) inny:……	20. Rozkład i wymiar czasu pracy Wymiar czasu pracy: 1/1 ½ ¾ inny: …….. Praca w godzinach: …….. Praca w dni wolne: TAK NIE

21.Wysokość wynagrodzenia (kwota brutto)	22.System wynagradzania (miesięczny, godzinowy, akord, prowizja)	23.Data zatrudnienia	24.Data ważności oferty

25. Oczekiwania pracodawcy wobec kandydatów	26. Ogólny zakres obowiązków
Wykształcenie …….....	……..……
Kierunek /Specjalność ……..	……..……
Staż pracy…….....	……..……
Znajomość języków obcych: (jakich)……	…….....

poziom znajomości: A1,A2,B1,B2,C1,C2(w mowie/w piśmie)... Uprawnienia/Umiejętności (certyfikaty, prawo jazdy itp.)…….. ……..	.... ……. .

Zgodnie z art. 83 ust. 12 pkt 2 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025r., poz.620) oświadczam, że w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy nie byłem ukarany za wykroczenie lub skazany za przestępstwo przeciwko przepisom prawa pracy albo nie jestem objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.

……
data i podpis pracodawcy

Czy przekazać ofertę pracy do innych urzędów pracy w celu realizacji?

TAK NIE

Jeśli tak, proszę wymienić do jakich…….....

III. Adnotacje Urzędu Pracy

26. Numer pracodawcy	27. Data przyjęcia zgłoszenia	28. Numer zgłoszenia OfPr/25/……. StPr/25/……..	29. Sposób przyjęcia oferty 1) elektronicznie 2) osobiście 3) pocztą
30. Aktualizacja 1. ……. 2. ……. 3. …….	31. Data odwołania oferty	32. Sposób realizacji oferty 1. skierowania…… 2. giełda pracy……... 3. inne ……...	

Zgłoszenia oferty pracy można dokonać:

- **elektronicznie: poprzez portal www.praca.gov.pl lub e-Doręczenia lub Elektroniczną Skrzynkę Podawczą: /pup-piaseczno/SkrytkaESP**
- **osobiście w siedzibie urzędu: ul. Czajewicza 2/4, Piaseczno, pon. - pt. w godz. 08.30-15.00**
- **przesłać pocztą na adres PUP, ul. Czajewicza 2/4, 05-500 Piaseczno**

Kontakt tel. (22) 48 42 642, sekretariat tel. (22) 48 42 663

INFORMACJA DLA PRACODAWCY:

1. Składając ofertę pracy należy wypełnić wszystkie wymagane pola. W przypadku braku wymaganych danych, Urząd powiadamia pracodawcę o konieczności uzupełnienia zgłoszenia wolnego miejsca pracy. Nieuzupełnienie przez pracodawcę zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia powiadomienia powoduje, że oferta nie jest przyjmowana do realizacji.
2. Pracodawca zgłaszając ofertę pracy wybiera **Powiatowy Urząd Pracy wiodący** w zakresie realizacji oferty pracy, właściwy ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce wykonywania pracy albo inny wybrany przez siebie PUP.
3. Pracodawca poza wybraniem PUP wiodącego może wybrać **dodatkowe PUP** odpowiedzialne za realizację oferty pracy, w szczególności, jeżeli miejscem wykonywania pracy określonym w ofercie pracy jest województwo lub teren całego kraju.
4. PUP wiodący, w ramach weryfikacji pracodawcy zgłaszającego ofertę pracy może pozyskać:
   - z systemu teleinformatycznego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych dane, o których mowa w art. 50 ust. 14 a ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, w celu ustalenia, czy pracodawca ma zaległości z tytułu niepłacenia składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wpłatami na Państwowych Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, o ile był obowiązany do ich opłacania;
   - od organów Krajowej Administracji Skarbowej informacje o zaległościach podatkowych pracodawcy;
   - z systemu teleinformatycznego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informacje o zaległościach pracodawcy z tytułu niepłacenia składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne.
5. W przypadku stwierdzenia zaległości PUP może odmówić publikacji oferty pracy.
6. Powiatowy Urząd Pracy nie może przyjąć oferty pracy, jeżeli pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy.
7. Pracodawca, którego oferta zostanie przyjęta do bazy ofert pracy, zwanej „ePracą", otrzymuje informację o dopasowanych do tej oferty pracy życiorysach zawodowych bezrobotnych, poszukujących pracy i osób

niezarejestrowanych, o ile osoby te wyraziły zgodę na przekazanie takiej informacji. Informacja będzie przekazywana na indywidualne konto pracodawcy w systemie teleinformatycznym.

8. Pracodawca, zgłaszając ofertę pracy do ePracy, może nie wyrazić zgody na podawanie do wiadomości publicznej informacji umożliwiających jego identyfikację przez osoby niezarejestrowane, w tym osoby bierne zawodowo. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, oferta może być udostępniona w pełnym zakresie bezrobotnym lub poszukującym pracy, którzy spełniają wymagania określone w tej ofercie